



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-47/11-S

Název kontrolované osoby: Základní škola Dolní Beřkovice, okres Mělník

Sídlo: Dolní Beřkovice, Nádražní 250 a náměstí Míru 107

IČO: 71 009 892

Identifikátor: 600 047 628

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Vladimírem Juroškou

Zřizovatel: obec Dolní Beřkovice, Dolní Beřkovice, Klášterní 110

Místo inspekční činnosti: Dolní Beřkovice, Nádražní 250 a náměstí Míru 107

Termín inspekční činnosti: 5. – 7. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Základní škola Dolní Beřkovice, okres Mělník zajišťuje vzdělávání v základní škole (dále též škola, ZŠ) a školské služby ve školní družině. Její vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Místem výkonu činnosti ZŠ jsou Dolní Beřkovice Nádražní 250 a nám. Míru 107, druhá adresa je také místem výkonu činnosti školní družiny.

Ve sledovaném období školních roků 2008/2009 až 2010/2011 (vždy k datu 30. září) byl počet žáků ZŠ téměř stejný. Aktuálně je její kapacita naplněna cca na 60 %, kapacita školní družiny je využívána na 100 %.

Od poslední inspekce se mírně zlepšily personální předpoklady z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů (zejména pro výuku matematiky a fyziky). V souvislosti s dílčími personálními změnami je příznivější i skladba pedagogického sboru z hlediska jeho věkového složení (věkový průměr je 40 let).

Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostor pro vzdělávání. Zkvalitnilo se vybavení prezentační informační technikou (od minulé inspekce škola získala tři interaktivní tabule) využívanými pro výuku a PC pro třídní učitele (každý má ve sborovně nový počítač s připojením k internetu a vnitřní síti). Škole se také dařilo doplňovat a inovovat pomůcky a učebnice, částečně obnovit nábytek a zakoupit nové sportovní vybavení.

Od školního roku 2007/2008 ZŠ zahájila výuku podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). V tomto školním roce se již pouze žáci pátého ročníku vzdělávají podle dobíhajícího učebního dokumentu Základní škola.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informuje způsobem v místě obvyklým a dostupným uchazečům o základní vzdělávání. Rodiče potencionálních žáků ve své spádové oblasti také informuje dopisem.

V hospitovaných hodinách vyučující realizovali spíše frontální výuku vhodně doplněnou samostatnou prací žáků s individuálním přístupem vyučujícího. Volba výukových cílů vedla k porozumění danému učivu žáky. Velmi často učitelé žáky aktivizovali řízeným rozhovorem. Méně byly využívány práce s chybou, práce ve skupině či dvojici. V souladu se strategiemi a cíli ŠVP ZV byly rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků, kteří dostávali prostor k prezentování svých názorů. Čtenářství a rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků vhodně podporuje např. možnost zpracovávání referátů z přečtených knih nebo tematicky zaměřené slohové práce, návštěvy divadelních představení i organizování projektových dnů, např. Středověký den. Ve škole je také školní knihovna, jejímu účinnějšímu využívání však zatím brání nedostatek prostor pro výuku, neboť slouží zároveň jako učebna, v níž je umístěna interaktivní tabule. Ke čtenářství žáky dobře motivuje a k rozvíjení jejich komunikativních dovedností přispívá také vydávání školního časopisu. Čtení s porozuměním uplatňují v rámci mezipředmětových vztahů nejen vyučující českého jazyka ale i dalších předmětů (dějepis, etická výchova, matematika, fyzika, přírodověda). Příležitost k rozvoji má škola ve vedení žáků k systematické práci s informacemi

(vyhledávání, vyhodnocování) a různými informačními zdroji. V hospitovaných hodinách měli žáci možnost využít výpočetní techniku jen zřídka.

Rozvíjení matematické gramotnosti škola realizuje na běžné úrovni zejména s využitím názorně-demonstračních i dovednostně praktických metod (v hodinách matematiky), v rámci mezipředmětových vztahů také při práci se symboly, grafy apod. Také pro rozvoj přírodovědné gramotnosti vyučující v hospitovaných hodinách uplatňovali převážně výše uvedené metody (názorné ukázky, experimenty) v rámci přírodovědných předmětů, ale i prostřednictvím mezipředmětových vztahů při výuce předmětů jiných vzdělávacích oborů. Škola organizuje také různé aktivity (návštěva ZOO, školy v přírodě apod.), které přírodovědnou gramotnost žáků, včetně jejich ekologického citění, podporují. Široká nabídka dalších mimoškolních činností (zájmové útvary, výlety, sportovní akce a kurzy) přispívá k rozvíjení sociální gramotnosti žáků. Významné je také zapojení školy do výuky o holocaustu, a to jak v běžných vyučovacích hodinách, tak organizováním tematicky zaměřených exkurzí a mimoškolních akcí. Sociální kompetence žáků škola rozvíjí rovněž při práci s třídním kolektivem v třídnických hodinách, při přípravách projektů a také prostřednictvím činnosti žakovského parlamentu. Podnětům tohoto parlamentu ředitel školy věnuje pozornost. Matematická i přírodovědná gramotnost jsou podporovány i účastí žáků v soutěžích (školní přírodovědná a fyzikální olympiáda, Pythagoriáda, Matematický klokan). Pro podporu výuky cizích jazyků škola nabízí jako povinný předmět anglický jazyk a od sedmého ročníku volitelný předmět další cizí jazyk (německý). V hospitovaných hodinách anglického jazyka byly dobře rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků. Sledovaná výuka německého jazyka byla zaměřena zejména na výuku gramatiky, větší podpora rozvoje schopnosti komunikace (interaktivní řečové dovednosti) v cizím jazyce chyběla. Pro upevňování učiva je vhodně využívána i práce s počítačovým výukovým programem, případně také prezentační technika. Častějších prací se slovníkem či jinými podpůrnými materiály (např. překladačem) má škola příležitost zkvalitnit rozšiřování slovní zásoby žáků, eliminování jejich případných nedostatků a podpořit práci s informačními zdroji v rámci výuky cizího jazyka.

Škola individuálně integruje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). Na žádost jejich zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení (dále též ŠPZ) je vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, za podmínek stanovených právními předpisy ustanovuje k žákovi se zdravotním postižením funkci asistenta pedagoga. Spolupráce učitele a asistenta pedagoga byla ve sledované výuce účinná a umožňovala maximální individualizaci výuky a zohlednění vzdělávacích potřeb žáka. Další formou podpory žáků se SVP je individuální přístup a zohlednění v klasifikaci. Jen části vyučujících se daří při výuce uplatňovat speciálně pedagogické postupy v rozsahu doporučeném ŠPZ. Pozitivní je vyhodnocování plnění individuálních vzdělávacích plánů učiteli, někdy i s následným přijetím opatření pro další práci se žákem. Pro zkvalitnění vzdělávání žáků se SVP je ale žádoucí sjednocení postupu pedagogů, protože některá uvedená hodnocení mají jen konstatační charakter bez přijetí opatření pro následnou úpravu výukových metod nebo obsahu výuky a případnou inovaci individuálních výukových cílů. Reeducaci specifických výukových obtíží (žákům s vývojovou poruchou učení) mimo běžnou výuku, kterou žákům doporučilo ŠPZ, škola druhým školním rokem pro nezáměr rodičů nerealizuje. Žákům se sociálním znevýhodněním poskytuje nebo zprostředkovává podporu, která jim umožňuje zúčastnit se i finančně nákladnějších akcí organizovaných školou. V rámci spolupráce s obcemi, ve kterých tito žáci bydlí, pro

ně získává finanční příspěvek nebo jim nabízí možnost splátek. K tomuto účelu využívá i zisk z doplňkové činnosti.

Předcházení školní neúspěšnosti a pomoc zaostávajícím a přestupujícím žákům závisí na přístupu jednotlivých učitelů (konzultace, doučování). Další příležitost k minimalizaci rizika školní neúspěšnosti má škola ve větší diferenciaci výukových cílů a pedagogických postupů s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků. Tato příležitost úzce souvisí i s postupy školy při zjišťování individuálních výsledků vzdělávání. Část vyučujících (např. český jazyk, matematika, fyzika) při uvedeném zjišťování významně preferuje jen některou složku předmětu nebo písemné zkoušení (testy, písemné práce, opomíjení hodnocení komunikativních dovedností žáka v cizím či mateřském jazyce apod.). Tento přístup je v rozporu se ŠVP ZV, který pro každý předmět stanovuje jakým způsobem a v jaké struktuře mají být individuální výsledky vzdělávání zjišťovány; zejména u některých žáků toto preferování nepříznivě ovlivňuje jejich úspěšnost v daném předmětu. Pozitivem ve vzdělávací činnosti školy je vedení žáků k sebehodnocení, chybí v něm však pomoc vyučujícího vedoucí ke zlepšování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a jejich motivování k dalšímu vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání škola zjišťuje jak formou vlastního statistického sledování, tak s využitím služeb externích hodnotitelů. Příležitost k rozvoji má v hlubší analýze těchto výsledků a následném přijímání opatření. Průběžné informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání není důsledně realizováno na úrovni celé školy. V žákovských knížkách, které škola využívá pro tyto účely, nebyla u některých žáků v některých předmětech od začátku školního roku uvedena žádná klasifikace.

Profesní poradenství kvalitně zajišťuje výchovná poradkyně, která spolupracuje se ŠPZ, Informačním a poradenským střediskem v Mělníku a středními školami v regionu. Neformálně si zjišťuje, zda jsou žáci ve zvolené škole úspěšní. Skutečnost, že většina z nich ji dokončí, svědčí o účinnosti systému poradenské podpory pro volbu vzdělávací dráhy žáků.

Výchovné problémy žáků škola řeší ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Při zjištění výskytu či náznaků chování se sociálně patologickými rysy identifikuje jeho příčiny a přijímá opatření. Důsledně eviduje neomluvené hodiny a ve spolupráci s rodiči a odborem sociálně právní ochrany dětí se snaží nevhodnému chování žáků předcházet, případně ho minimalizovat. Minimální preventivní program vychází z hodnocení účinnosti programu za předcházející školní rok. Široká nabídka zájmových činností vhodně doplňuje specifická preventivní opatření.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci opakovaně o bezpečnosti a ochraně zdraví poučováni, je nad nimi stanoven a dodržován dohled. Míra úrazovosti je nízká a ve sledovaném období se nezměnila; většina úrazů se stala v hodinách tělesné výchovy. Potencionálním rizikem pro klima školy je zákaz účasti celého třídního kolektivu na některé školní akci (stanoveno v záznamech z pedagogických rad, zápis z jednání s pedagogy) v případě porušování školního řádu některým/i žákem/žáky, nedodržování pravidel pro udělování výchovných opatření a hodnocení chování, neexistující kritéria pro přerazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku (porušení ust. § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech povinné školní docházky, ve znění pozdějších změn) a nevytvoření pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání jako součásti školního řádu. Pozitivní je, že vedení školy podporuje zdravý

životní styl a vytváří příležitosti pro relaxaci prostřednictvím pohybových aktivit realizovaných o přestávkách a po vyučování.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy byl jmenován v roce 2003 na základě výsledku konkurzu, předpoklady pro výkon činnosti splňuje. Ve školním roce 2009/2010 zahájil vysokoškolské studium školského managementu. Při tvorbě vize (*Koncepce rozvoje Základní školy Dolní Beřkovice pro roky 2007-2012*) vycházel z analýzy podmínek a hodnocení naplnění cílů stanovených pro předcházející období. Koncepce je reálná, zřetelně stanovuje cíle, ve většině oblastí se ji daří postupně realizovat. Výroční zprávy o činnosti školy vycházejí z vlastního hodnocení školy, nejsou ale zpracovány v požadované struktuře. Chybějí v nich údaje povinné podle ustanovení § 7 písm. a), b), d) i), k), l), m) a n) vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení, ve znění pozdějších předpisů. V rámci vlastního hodnocení škola přijala opatření odpovídající zjištěným výsledkům.

Ředitel školy s účinností do 1. září 2007 vydal ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola základ života“ a zveřejnil ho na přístupném místě ve škole. Uvedený program není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). V ŠVP ZV je třeba v části *Charakteristika školy* doplnit vybavení školy; v části *Charakteristika ŠVP* dopracovat okruhy průřezových témat a kapitolu vzdělávání žáků se ŠVP; uvést do souladu názvy předmětů v učebním plánu a učebních osnovách, doplnit poznámky k učebnímu plánu zejména o pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin a přeřazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku; v části *Učební osnovy* uvést a doplnit obsahové, časové a organizační vymezení některých předmětů, výchovné a vzdělávací strategie a konkretizaci forem a činností tematických okruhů průřezových témat; v předmětu *Pracovní činnosti* respektovat rovné příležitosti chlapců a dívek (viz školou uplatněný genderový přístup projevující se odlišnou nabídkou pro chlapce a dívky v šestém ročníku). Využití disponibilních hodin i nabídka volitelných předmětů vhodně doplňují cíle stanovené ve ŠVP ZV a navazuje na ně také široká škála zájmových kroužků a mimoškolních volnočasových aktivit organizovaných během víkendů a školních prázdnin (výlety, turistické a cykloturistické akce spojené s poznáváním historie a přírody, sportovní akce, pobyty na horách mimo lyžařský výcvik organizovaný v rámci výuky tělesné výchovy, kulturní akce apod.). Učební plány školního vzdělávacího programu jsou naplňovány.

Ředitel plní většinu povinností stanovených právními předpisy. O přijímání žáků k základnímu vzdělávání i povolování odkladu povinné školní docházky rozhoduje v souladu s platnými právními předpisy. Nad rámec svých kompetencí rozhoduje i o povolování přestupu žákovi ze ZŠ, kterou řídí, do jiné základní školy. V rozsahu stanoveném školským zákonem plní povinnosti vůči zřizovateli školy a školské radě a v naprosté většině případů také vůči pedagogické radě (výjimkou bylo nedodržení termínu pro projednání struktury pro vlastní hodnocení školy). Porušení ustanovení

§ 52 odst. 1 školského zákona bylo zjištěno při nedodržování pravidel pro postup žáka do vyššího ročníku.

Organizace vzdělávání (délka vyučovacích hodin a přestávek, počet hodin v dopoledním a odpoledním vyučování atd.) je v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu.

V hodnoceném období byl školní řád upravován; tento dokument platný v době inspekce, který ředitel vydal s účinností od 1. září 2010, nebyl v souladu s ust. § 30 odst. 1 a 2 školského zákona, protože neobsahoval práva zákonných zástupců a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Nesprávně jsou v něm slučována výchovná opatření a hodnocení chování žáků. Některá ustanovení školního řádu jsou nejednoznačná a některá nad rámec kompetencí školy zasahují do mimoškolního života žáků. Podle některých nesprávných ustanovení školního řádu škola v ojedinělých případech v praxi (v rozporu se školským zákonem) postupovala. Jedná se o ustanovení, podle něhož jsou žáci povinni dodržovat pokyny vyučujícího ohledně cvičebních a pracovních oděvů a obuvi. Pokud tak nečiní, budou dle školního řádu z hodiny vykázáni a tato hodina bude vedena jako neomluvená. Jako neomluvená je dle školního řádu uváděna také vyučovací hodina, ze které učitel žáka pro opakované rušení jejího průběhu vykázal a kterou žák ve stanoveném termínu nenahradil. Povinnost školy je poskytovat žákům vzdělávání v souladu s ustanovením § 7 odst. 2 školského zákona. Přičemž vzdělávání je poskytováno v časově stanoveném rozvrhu (viz ustanovení § 28 školského zákona), žáka nelze z výuky vyloučit a rozšiřovat bez dalšího jeho povinné vzdělávání. Nedostatkem také je, že škola nespecifikuje výše uvedený cvičební a pracovní oděv a obuv. Nepřípustným zásahem do svobodné volby žáka, resp. jeho zákonných zástupců, je možnost školy požádat rodiče o „přeložení žáka na jinou školu“ v případě vážného porušení školního řádu.

Organizace řízení provozu a činnosti školy dobře odpovídá jejím podmínkám. Část pravomocí převedl ředitel na svého zástupce, který je zároveň koordinátorem ŠVP ZV i ICT a absoljuje specializační studium pro výkon těchto funkcí. Řízením odloučeného pracoviště je pověřena jedna z učitelek. Dílčí rizika byla zjištěna ve včasné informování žáků a zákonných zástupců ve věci vzdělávání jejich dětí a ve zveřejňování aktuálně platných školních dokumentů. V souvislosti s chybějícími pravidly pro přecházení žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku (viz výše) byli žáci a jejich zákonní zástupci informováni o jmenovitém rozdělení žáků do tzv. studijních a praktických tříd až na počátku příslušného školního roku. Aby bylo zajištěno pravdivé informování žáků, jejich zákonných zástupců a případně veřejnosti je také žádoucí, aby škola zveřejňovala na všech místech totožné verze ŠVP ZV a školního řádu (ŠVP ZV zveřejněný na webových stránkách školy v době inspekce nebyl shodný s jeho tištěnou verzí zveřejněnou ve škole, na jednotlivých pracovištích školy nebyly zveřejněny stejné verze školního řádu).

Z celkového aktuálního počtu 16 učitelů jich je osm odborně kvalifikovaných pro výuku v základní škole, což k datu inspekce představuje necelých 50 % hodin odučených učiteli s odbornou kvalifikací. Škola v souladu s výsledky vlastního hodnocení přijímá opatření k odstraňování personálních rizik. Výhledem na další zlepšení personálního zajištění výuky je realizování právním předpisem stanoveného studia dalšími třemi pedagogy. Pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání (dále též DVPP), jehož zaměření podporuje realizaci ŠVP ZV. Další vzdělávání zaměstnanců školy podpořil i její zřizovatel, který přispíval jak na finanční úhradu za účast na vzdělávacích seminářích, tak na nákup odborné literatury, a tím kompenzoval zkrácenou dotaci ze státního rozpočtu na přímé

ONIV (ostatní neinvestiční výdaje). Finanční prostředky na DVPP byly v hodnoceném období využity účelně. Výchovné poradenství zajišťuje učitelka s odbornou kvalifikací, studium výchovného poradenství neabsolvovala. Školním metodikem prevence byl ustanoven vyučující bez odborné kvalifikace, ale s dlouholetou praxí. Chybějící studium k výkonu specializovaných činností výchovné poradkyně a školního preventisty neovlivnila nepříznivě kvalitu poskytovaných poradenských služeb.

Přestože ve sledovaném období působilo ve škole několik začínajících učitelů (do tří let pedagogické praxe), nemá škola zavedenu funkci uvádějícího pedagoga. Případně poskytovaná podpora začínajícím učitelům (aktuálně se jedná o dva) zkušenými kolegy je nesystematická. V této oblasti má škola příležitost ke zlepšení, někteří ze začínajících pedagogů, dle jejich vyjádření, by tuto podporu uvítali.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu společně s prostředky účelově poskytnutými na rozvojové projekty vyhlašované MŠMT včetně projektů určených pro asistenta pedagoga k žákům se zdravotním znevýhodněním postačovaly škole na zabezpečení platů zaměstnancům školy. Vedení školy se rovněž zapojilo do projektu s názvem Škola pro každého – rozvoj rovných příležitostí pro vzdělávání žáků s autismem (dále PAS). V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost je tento projekt spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky; je zaměřen na dlouhodobou odbornou pomoc žákům s PAS, jejich rodičům a pedagogickým pracovníkům.

Obě budovy školy byly zrekonstruovány a nově vybaveny již v době konání poslední inspekce po povodních v roce 2002. Chybějící tělocvičnu pro druhý stupeň (aktuálně je tělesná výchova na druhém stupni vyučována v obecní sokolovně) a stávající nedostatek odborných učeben by měla vyřešit již zahájená přístavba školy. V ní je také plánováno vybudování tělocvičny pro zdravotní tělesnou výchovu. Investorem celé akce je zřizovatel školy. V areálech obou budov jsou moderní dětská hřiště a sportoviště. K dispozici jsou také dílny, dobře vybavené prostory pro činnost školní družiny a kvalitní zázemí pro vedení školy i učitele. Celkově velmi dobré materiálně technické vybavení (zejména pro první stupeň) pozitivně ovlivňuje kvalitu výuky; tato skutečnost se projevila i ve sledovaných hodinách. Téměř v každé třídě je audiovizuální technika a ve dvou učebnách datový projektor. Méně příznivá je jen situace ve vybavení počítači pro žáky, které z důvodu zastaralého hardwaru neumožňuje instalovat kvalitnější software. Zlepšení v této oblasti plánuje vedení školy zapojením do projektu EU – Peníze školám. Fond učebnic a učebních pomůcek umožňuje realizaci ŠVP ZV. Od svého zřizovatele škola také obdržela postačující množství finančních prostředků na zabezpečení provozu a vybavení novým nábytkem. Další finanční zdroje tvořily příjmy z vlastní činnosti, kam lze zahrnout úplatu za vzdělávání ve školní družině a ostatní příjmy (úroky z vkladového účtu).

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola podporuje rozvoj funkčních gramotností, zlepšení vyžaduje stávající systém podpory oblasti informační gramotnosti. Příležitost ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti má v souvislosti s řešením příčin případné školní neúspěšnosti v hlubší analýze zjištěných výsledků vzdělávání. Škole se na dobré úrovni daří zohledňovat vzdělávací potřeby žáků se SVP, zajišťovat poradenskou podporu a bezpečnost žáků a většinou včas identifikovat (a následně přijímat opatření) případný výskyt chování žáků signalizující sociálně patologické rysy.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Rizikem (zejména pro dobré sociální klima školy) jsou některá stávající ustanovení školního řádu, která jsou v rozporu se školským zákonem, a jejich, byť jen některými učiteli, uplatňování v praxi, dále chybějící pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jako součásti školního řádu a kritéria pro přerazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku.

V rámci plnění povinností v oblasti řízení školy je nutné při zpracovávání výroční zprávy o činnosti školy dodržovat její strukturu, dodržovat také termín pro projednávání návrhu struktury vlastního hodnocení s pedagogickou radou a dodržovat pravidla pro postup žáka do vyššího ročníku, vše v souladu s příslušnými právními předpisy. K těmto nedostatkům přijal ředitel školy opatření již v průběhu inspekce. Příležitost k rozvoji má škola ve včasné informování zákonných zástupců žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí.

Škole se daří zlepšovat personální i materiálně technické podmínky pro vzdělávání.

V hodnoceném období měla škola finanční předpoklady odpovídající nabízeným vzdělávacím službám. Normativní způsob financování postačoval na její základní činnost. Nad rámec těchto prostředků byly využity prostředky na rozvojové programy poskytnuté MŠMT a prostředky plynoucí z projektu vyhlášeného ESF, prostředky z vlastní a doplňkové činnosti a od zřizovatele. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit kvalitní podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve struktuře výroční zprávy o činnosti školy, v nedodržení termínu pro projednání návrhu struktury vlastního hodnocení v pedagogické radě a v informování zákonných zástupců žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce Středočeský inspektorát, PaedDr. Jitka Kozáková, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 60 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve školním řádu včetně informací o jeho zveřejnění, o seznámení žáků a zaměstnanců školy s tímto řádem, o informování zákonných zástupců o jeho vydání a o předložení školního řádu

školské radě ke schválení a do 31. srpna 2011 podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve školním vzdělávacím programu. Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci ve Středočeském inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Jitka Kozáková

Jitka Kozáková v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová

Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.

Mgr. Šárka Kuželová

Šárka Kuželová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze dne 1. února 2011

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Vladimír Juroška

Vladimír Juroška v. r.

V Dolních Beřkovicích dne 11. února 2011

Připomínky ředitele školy

xxx

Připomínky nebyly podány.

Příloha

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva obce Dolní Beřkovice, ze dne 25. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Jmenování do funkce ředitele Základní škola v Dolních Beřkovicích, okres Mělník s účinností od 1. ledna 2003, ze dne 26. října 2002
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č.j. 105864/2007/KUSK, ze dne 9. července 2007 s účinností od 1. září 2007, o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání; č.j. 80920/2006/KUSK, ze dne 28. dubna 2006 s účinností od 1. května 2006, týkající se zapsání místa poskytování vzdělávání nebo školských služeb na adrese náměstí Míru 107, 277 01 Dolní Beřkovice
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 7 071/2007-21, ze dne 5. dubna 2007 ve věci zápisu rámcového vzdělávacího programu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007; č.j. 8582/2006-21, ze dne 12. května 2006 ve věci zápisu místa poskytovaného vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 12. května 2006
5. Povinná dokumentace školy za školní roky 2007/2008 až 2010/2011 ke dni inspekce
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007
7. Dokumentace související se zápisem do prvního ročníku pro školní roky 2008/2009 až 2010/2011
8. Písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření pro školní roky 2008/2009 až 2010/2011 k datu inspekce
9. *Preventivní program na ZŠ Dolní Beřkovice* pro školní rok 2008/2009 až 2010/2011
10. Souhlas Krajského úřadu Středočeského kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga
11. Organizační řád ze dne 30. srpna 2010
12. Třídní výkazy a katalogové listy platné pro školní rok 2010/2011
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2009/2010, 2010/2011
14. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků
15. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ (projekt v rámci systémového projektu Kvalita 2008)
16. Žakovské knížky, sešity a písemné práce žáků, vzorky, školní rok 2010/2011
17. *Koncepce rozvoje Základní školy Dolní Beřkovice pro roky 2007-2012*
18. Školní časopisy
19. Testování Scio 6. ročník, 8. ročník
20. Přírodovědná soutěž školy
21. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010, všechny datum tisku 4. ledna 2011
22. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, 2009 2010 za pracoviště Nádražní 250, Dolní Beřkovice, všechny datum tisku 4. ledna 2011
23. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010 za pracoviště náměstí Míru 107, Dolní Beřkovice, všechny datum tisku 5. ledna 2011
24. Matrika školy v elektronické podobě, školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011

Příloha

25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2008, 2009 a za leden až listopad 2010
26. Stanovení rozpočtu od zřizovatele na roky 2008, 2009 a 2010
27. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. - čtvrtletí 2008, 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010
28. Účetní kniha účtů za období od 01. 01. 2008 do 31. 12. 2008, od 01. 01. 2009 do 31. 12. 2009 a 01. 01. 2010 do 30. 09. 2010, bez uvedení data zpracování
29. Rozbor hospodaření za roky 2008, 2009 a od 1. ledna 2010 do 30. září 2010, bez uvedení data zpracování
30. *Výkaz zisku a ztráty*, sestavený k 31. 12. 2008, datum odeslání 30. ledna 2009 a k 31. 12. 2009, bez uvedení data odeslání
31. *Příloha č. 2 – Výkaz zisku a ztráty* sestavená k 30. 09. 2010, bez uvedení zpracování
32. PC sestava *Výsledovka za období od 01. 01. 2010 do 30. 09. 2010*, bez uvedení data zpracování
33. Zápisy z jednání s ředitelem a učiteli školy
34. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
35. Inspekční zpráva č.j. 104/05-5143

Zpracovala

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka České školní inspekce

Jitka Kozáková v. r.

V Praze dne 1. února 2011

Převzal

Mgr. Vladimír Juroška, ředitel Základní školy Dolní Beřkovice, okres Mělník

Vladimír Juroška v. r.

V Dolních Beřkovicích dne 11. února 2011