

Základní škola a mateřská škola Dolní Beřkovice, příspěvková organizace se sídlem Nádražní 250, 277 01 Dolní Beřkovice	
<b>Školní řád</b> <b>a</b> <b>pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků</b>	
Č.j.:	Účinnost: 1. 9. 2023
Spisový znak:	Skartační znak:
Změny: 10.6.2024 – změna rozpisu vyučovacích hodin	

## 1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění a Vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění školní docházky, je ředitelkou školy vydána tato směrnice.

## 2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

### a) Práva

- ✓ žák má všechna práva dítěte, jak stanovuje Úmluva o právech dítěte a školský zákon č. 561/2004 Sb.
- ✓ žák má právo na vzdělávání a informování o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- ✓ žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo školskou radu s tím, že ředitelka školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim zdůvodnit; k tomuto účelu se ve škole zřizuje školní parlament
- ✓ žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se záležitostí jejich vzdělávání; mohou k tomu využít „schránku důvěry“
- ✓ žáci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
- ✓ zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a vzdělávání žáka ve škole

- ✓ zákonní zástupci mají právo na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- ✓ zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy
- ✓ zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka

#### **b) Povinnosti**

- ✓ žák je povinen chodit do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin, účastnit se činností organizovaných školou a řádně se vzdělávat
- ✓ žák je povinen řádně se připravovat na vyučování, mít v pořádku všechny pomůcky potřebné na vyučování; pokud připraven není, omlouvá se na počátku vyučovací hodiny učiteli
- ✓ žáci jsou povinni dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti své i jiných, s nimiž byli seznámeni
- ✓ žáci jsou povinni plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- ✓ žáci jsou povinni chovat se v rámci společenských norem, dodržovat společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupovat zdvořile a ohleduplně, vyvarovat se jakéhokoliv hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků vůči zaměstnancům nebo ostatním žákům
- ✓ žák neubližuje sobě ani ostatním; nepodporuje nesnášenlivost, šikanu, násilí, vandalismus a rasismus
- ✓ žák se při vyučování nezabývá pro výuku zbytečnými činnostmi a chová se tak, aby nenarušoval vzdělávání; jestliže se žák chová při vyučování způsobem, který znemožňuje nebo narušuje vzdělávání ostatních žáků, může učitel nevhodně chovajícího žáka vyloučit z vyučovací hodiny do doby, než se žák ukázní s tím, že se bude pod dohledem dále vzdělávat
- ✓ žák bez dovození neopouští o přestávkách školní budovu a při vyučování učebnu nebo místo výuky
- ✓ žák při akcích pořádaných školou vystupuje ukázněně a řídí se pokyny pedagogických pracovníků
- ✓ zákonný zástupce je povinen zajistit, aby žák řádně docházel do školy
- ✓ zákonný zástupce je povinen na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- ✓ zákonný zástupce je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh a bezpečnost vzdělávání

- ✓ zákonný zástupce je povinen zajistit, aby se žák účastnil vzdělávání v takovém zdravotním stavu, kterým neohrožuje zdraví své ani ostatních žáků a učitelů
- ✓ zákonný zástupce je povinen omluvit žáka bezodkladně v případě, že se žák nemůže zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádané školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů
- ✓ zákonný zástupce je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování do 3 dnů
- ✓ v případě předem známých důvodů požádá zákonný zástupce o uvolnění žáka z vyučování na 1 hodinu až 3 dny třídního učitele a na více než 3 dny ředitelku školy, vždy písemně, s uvedením data, resp. hodiny, kdy má být žák uvolněn

### **3. Provoz a vnitřní režim školy**

- ✓ vyučování začíná v 7:50 hodin, odpolední vyučování v 13:40, resp. 14:35
- ✓ výuka probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek; vyučovací hodina trvá 45 minut
- ✓ škola se pro žáky otevírá v 7:30 hodin a pro odpolední vyučování v 13:45 hodin; škola se uzavírá s koncem vyučování v 15:20 hodin
- ✓ pro vstup a odchod ze školy žáci používají šatny, kde si žáci odkládají svršky a venkovní obuv do přidělených skříněk
- ✓ při pohybu v prostorách školy si žák počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor školy a dbal hygienických zásad
- ✓ během přestávek se žáci mohou volně pohybovat v prostorách školy a musí dbát pokynů dohlížejících učitelů; během velké přestávky žáci mohou sportovat v tělocvičně nebo využívat relaxační místnost, v případě příznivého počasí mohou pobývat i na venkovním hřišti, vše za dohledu učitele
- ✓ vstup zákonných zástupců a ostatních návštěv je povolen pouze se svolením zaměstnanců školy a především na základě předchozí domluvy nebo v konzultačních hodinách
- ✓ při vyučování mimo běžné třídy nebo budovu školy žáci plně respektují pokyny vyučujícího
- ✓ žáci přechází k výuce v jiných učebnách způsobem dohodnutým s vyučujícím a podle jeho pokynů
- ✓ žák se při výuce v odborných učebnách a tělocvičně řídí řádem těchto učeben a pokyny vyučujícího

### **4. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

- ✓ Žáci se při každém svém počínání chovají tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob

- ✓ Žáci jsou povinni ihned hlásit každý úraz, poranění, nehodu, poškození či ztrátu věci, ke kterým dojde v průběhu pobytu ve škole, vyučujícímu nebo dohlížejícímu učiteli
- ✓ Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým zařízením
- ✓ Žáci nesmí nosit do školy věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu
- ✓ Žáci mají zakázáno nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů; porušení tohoto zákazu bude hodnoceno jako hrubý přestupek a budou z něho vyvozeny přísné kázeňské závěry
- ✓ Žákům je zakázáno kouření v celém areálu školy, včetně elektronických cigaret
- ✓ Žákům je v prostorách školy zakázána konzumace energetických a kofeinových nápojů
- ✓ Žákům se nedoporučuje nosit do školy cenné předměty nebo větší množství peněz; ve výjimečných případech si je může uschovat podle pokynů vyučujících na místě k tomu určenému
- ✓ Žák je povinen mít uložený mobilní telefon v tichém režimu během výuky ve školní tašce, není-li s vyučujícím domluveno jinak
- ✓ Žáci nesmí bez svolení vyučujícího sami otvírat okna
- ✓ Žáci se při přecházení na místa výuky nebo jiných akcí mimo budovu školy řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

- ✓ Žák je povinen při používání zařízení školy, pomůcek a učebnic v souvislosti s výukou dbát pokynů učitelů a tento školní majetek udržovat v pořádku, řádně o něj pečovat a ochraňovat ho před poškozením či ztrátou
- ✓ Za svévolné nebo úmyslné poškození školního majetku bude po žákovi vyžadována odpovídající náhrada

## **6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání**

Pravidla a zásady hodnocení výsledků vzdělávání se řídí školským zákonem č. 561/2004 Sb. a Vyhláškou č. 48/2005 Sb.

- ✓ Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka; k tomu slouží elektronický systém Škola OnLine, v 1. až 4. ročníku a u žáků, kteří nemají přístup k internetu, v souběhu i papírová žákovská knížka

- ✓ Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici
- ✓ Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné
- ✓ Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky
- ✓ Žák musí být z každého předmětu průběžně hodnocen. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. U předmětů výchovného zaměření bude žák hodnocen nejméně 3krát za čtvrtletí známkou nebo slovním hodnocením
- ✓ Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů
- ✓ Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích
- ✓ O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 30 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Informuje též ostatní vyučující. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru
- ✓ Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje
- ✓ Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal a které byly sděleny rodičům
- ✓ Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to nejméně čtvrtletně
- ✓ V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem

## **7. Přílohy**

Součástí školního řádu jsou tyto přílohy:

1. Časový rozpis vyučovacích hodin
2. Pravidla pro udělování výchovných opatření

## **8. Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice byla projednána pedagogickou radou dne 31. 8. 2023

Tato směrnice byla schválena školskou radou dne 20. 9. 2023

Tato směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2023

V Dolních Beřkovicích 31. 8. 2023

---

Mgr. Kateřina Doktorová  
ředitelka

**Příloha č. 1 – změna k 1.9.2024 – projednáno a schváleno Školskou radou dne  
10.6.2024**

**Časový rozpis vyučovacích hodin**

0. vyučovací hodina	7:00 – 7:45
1. vyučovací hodina	7:50 – 8:35
2. vyučovací hodina	8:45 – 9:30
3. vyučovací hodina	9:50 – 10:35
4. vyučovací hodina	10:45 – 11:30
5. vyučovací hodina	11:40 – 12:25
6. vyučovací hodina	12:35 – 13:20
7. vyučovací hodina	13:25 – 14:10
8. vyučovací hodina	14:15 – 15:00
9. vyučovací hodina	15:05 – 15:50

## **Příloha č. 2**

### **Pravidla pro udělování výchovných opatření**

Pravidla pro udělování výchovných opatření jsou součástí školního řádu. Stanovují se zde kritéria pro udělování pochval a ukládání kázeňských postihů za konkrétní prohřešky. V případě, že je navrženo rozmezí, vyhodnotí třídní učitel nebo pedagogická rada závažnost situace a uváží výši postihu.

Tato pravidla platí i na výletech a akcích školy.

Udělování pochval:

#### **Pochvala třídního učitele:**

- ✓ Aktivní přístup k plnění školních povinností nebo povinností žáka
- ✓ Péče o třídní klima a školní prostředí
- ✓ Vzorné a příkladné chování
- ✓ Nezištná pomoc a podpora spolužáků a pedagogů
- ✓ Pomoc při organizování školních aktivit
- ✓ Reprezentace školy na soutěžích

#### **Pochvala ředitele školy**

- ✓ Úspěšná reprezentace školy na soutěžích, výstavách, vystoupeních
- ✓ Účast na dobročinných sbírkách
- ✓ Nezištná pomoc při mimořádné události
- ✓ Mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy
- ✓ Záslužný, statečný čin
- ✓ Dlouhodobá úspěšná práce

Ukládání kázeňských opatření:

- ✓ **Zapomínání** – hodnoceno dle závažnosti a četnosti NTU – TD
- ✓ **Pozdní příchody** – 3x - NTU, opakovaně za další 3 – TD
- ✓ **Pití energetických nápojů** – 3x - NTU
- ✓ **Znečištění školy, ničení majetku** – TD – 3. stupeň z chování
- ✓ **Drzé chování** – NTU – 3. stupeň z chování
- ✓ **Vulgarita** – hodnoceno dle závažnosti – NTU – 3. stupeň z chování



- ✓ **Svévolný odchod ze školy** – ŘD – 2. stupeň z chování
- ✓ **Užívání tabákových výrobků** (platí i pro elektronické cigarety)
  - v areálu školy - ŘD – 3. stupeň z chování
- ✓ **Podvod** – TD
- ✓ **Použití mobilu v hodině** - ŘD
- ✓ **Krádež** – hodnoceno dle závažnosti - ŘD – 3. stupeň z chování
- ✓ **Agrese** – TD – 3. stupeň z chování
- ✓ **Šikana** – ŘD – 3. stupeň z chování
- ✓ **Záškoláctví** – neomluvené hodiny: 4 – 6 hod TD, 7 – 12 hod ŘD (nad 10 hod informace sociálnímu úřadu), nad 13 hod 2. nebo 3. stupeň z chování, nad 25 hod informace PČR
- ✓ **Alkohol a jiné návykové látky** – 2. – 3. stupeň z chování (hlášení PČR)





